

Checkliste EF BOW 2021/2022

1. Vor den Weihnachtsferien zu erledigen:

- Bearbeiten der Seiten 26 - 30 im Berufswahlpass NRW
- Abgabe der **Bestätigung zur Kenntnisnahme der Eltern** (bis zum 06.09.2021)
- Abgabe des **Anmeldeformulars** 17.12.2021*
- Bei Bedarf Einreichung des **Fahrtkostenantrags**, sobald die Praktikumsstelle feststeht
- Sammlung von Informationen (Ausbildungsvoraussetzungen, Verdienstmöglichkeiten, Chancen auf dem Arbeitsmarkt, Weiterbildungs-/Karrieremöglichkeiten ...) für die **Orientierungstage (Termin wird noch bekannt gegeben)**

2. Nach den Methoden-/Orientierungstagen bis zum Beginn des Praktikums zu erledigen:

- Abgabe der **Laufzettel 1 und 2** (erhaltet ihr bei den Orientierungstagen) bei den betreuenden Lehrkräften sobald diese bekannt gegeben worden sind
- Gespräch mit der betreuenden Lehrkraft

3. Für den Auswertungstag zu erledigen:

- Sammeln von Material während des Praktikums über die Praktikumsstelle
- Mitbringen von Bastelmaterialien (Schere, Kleber, dicke Filzstifte)

4. Nach dem Praktikum

- Abgabe der vollständig ausgefüllten **Laufzettel** zusammen mit dem **Praktikumsbericht** bei der betreuenden Lehrkraft bis zum 06.05.2022

Hinweise:

- Die Checkliste dient dazu, euch die Vorbereitung, Organisation und Durchführung des Praktikums zu erleichtern
- Bemüht euch frühzeitig um eine Praktikumsstelle und nutzt das Praktikum, um einen Einblick in ein Berufsfeld zu erhalten, das euch tatsächlich interessiert
- *** Solltet ihr bis zum 17.12.2021 keine Praktikumsstelle gefunden haben, reicht ihr bitte mind. 3 Bewerbungen mit den entsprechenden Absagen der Betriebe/Einrichtungen ein!**